

PYKÄLÄ RY:N

HALLITUKSEN KOKOUS 01/2015

Aika: 03.01.2015 klo 13.00

Paikka : Yhdistyksen kerhohuoneisto, Sörnäisten rantatie 33 B

Läsnä: Jere Hjelt, puheenjohtaja
Mia Hellgrén, sihteeri
Anita Kritsos
Mikko Sukura
Tarik Ahsanullah
Elmiira Kutvonen
Julius Viherkenttä
Asta Tukiainen

1. Kokouksen avaaminen

Puheenjohtaja Hjelt avasi kokouksen klo 13.06.

2. Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3. Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi muutoksin. (Liite 1)

4. Ilmoitusasiat

Todettiin hallituksen 2014 viimeistä kokousta vietetyn.

Kiitettiin vuoden 2014 hallitusta.

Todettiin uutta vuotta vietetyn.

Onniteltiin yleisvastaava Sukuraa menestyksestä opintopisteiden saralla.

Puheenjohtaja Hjelt kehotti kaikkia ottamaan ruokaa. Kiitettiin Hjeltiä ruoasta.

5. Postin jako

Päätettiin, että tiedotusvastaava Kritsos hakee postin toimistolta ja kerhotilojen postilaatikosta ennen kokouksia ja jakaa sen hallituksen kokouksessa.

6. Hallituksen järjestäytyminen

6.1 Hallituksen varapuheenjohtajan valinta

Keskusteltiin varapuheenjohtajan valinnasta. Valittiin hallituksen varapuheenjohtajaksi opintovastaava Tukiainen.

6.2 Nimenkirjoitusoikeuden toteaminen

Todettiin nimenkirjoitusoikeuden määräytyvän yhdistyksen sääntöjen 23§:n ja hallinto-ohjesäännön 9§:n mukaisesti.

Valittiin hallituksen keskuudesta sääntöjen 23§:n tarkoittamaksi hallituksen jäseneksi yleisvastaava Sukura, joka voi yhdessä yhdistyksen puheenjohtajan, hallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai taloudenhoitajan kanssa kirjoittaa yhdistyksen nimen.

6.3 YVK:n, UAV:n, OVK:n ja yrityssuhdevaliokunnan puheenjohtajien nimeäminen

Todettiin, että yhdistyksen hallinto-ohjesäännön II luvun mukaisesti ulkoasiainvaliokunnan puheenjohtajana toimii hallituksen ulkoasiainvastaava Viherkenttä ja opintovaliokunnan puheenjohtajana hallituksen opintovastaava Tukiainen. YVK:n puheenjohtajana toimii toinen hallituksen yleisvastaavista.

Keskusteltiin yleisvaliokunnan puheenjohtajan valinnasta ja valittiin yleisvaliokunnan puheenjohtajaksi yleisvastaava Kutvonen.

Keskusteltiin yrityssuhdevaliokunnan puheenjohtajan valinnasta ja valittiin yrityssuhdevaliokunnan puheenjohtajaksi sihteeri Hellgrén.

6.4 Toimikuntien ja OAVK:n toiminnasta vastaavien hallituksen jäsenten nimeäminen

Päätettiin, että oikeusapuvaliokunnan toiminnasta vastaa hallituksen puheenjohtaja Hjelt.

Päätettiin, että tiedotustoimikunnan toiminnasta vastaa tiedotusvastaava Kritsos.

Päätettiin, että taloudenhoitaja Ahsanullah toimii hallituksen yhteyshenkilönä valmennuskurssitoimikunnan sekä Spex-toimikunnan osalta.

6.5 Myöhästymis-, poissaolo- ja matkapuhelinhäiriösakko

Asetettiin myöhästymissakoksi 5 € ja poissaolosakoksi 8 €. Sakolta välttyy, mikäli ilmoittaa myöhästymisestään tai poissaolostaan viimeistään kaksi tuntia ennen kokouksen alkua ja syy on pätevä. Pätevyydestä päättää hallitus tapauskohtaisesti. Myöhästymisen ajankohta määräytyy

hallituksen huoneen seinällä olevasta kellosta. Velvoitettiin tiedotusvastaava Kritsos pitämään kello Yleisradion aikamerkin mukaisessa ajassa.

Päätettiin, että matkapuhelinhäiriön ja muun siihen rinnastuvan häiriön aiheuttamisesta langetetaan 6 €:n sakko. Hallituksen päätöksellä voidaan erikseen antaa lupa häiriön aiheuttamiseen.

Velvoitettiin sihteeri Hellgrén pitämään kirjaa kertyneistä sakoista. Päätettiin käyttää kertyneet sakot viimeisen kokouksen tarjoiluihin.

7. Virkailijoiden ja muiden luottamushenkilöiden nimeäminen

7.1 Vuosijuhlatoimikunta

Todettiin, että vuosijuhlatoimikunnan toiminnasta vastaa sen puheenjohtajana toimiva sihteeri Hellgrén. Muut jäsenet nimetään myöhemmin hänen esityksestään.

7.2 Ansiomerkkitoimikunta

Nimitettiin inspehtori Pihlajamäki ansiomerkkitoimikunnan puheenjohtajaksi ja jäseniksi yhdistyksen puheenjohtaja Eero Kärki, hallituksen puheenjohtaja Jere Hjelt, oik. yo. Outi Iso-Markku, oik. yo Suvi Syvänen ja oik. yo. Ilari Autio.

7.3 Pykäläviikkotoimikunta ja sillistoimikunta

Todettiin, että yleisvastaavat vastaavat Pykälä-viikko- ja sillistoimikunnan toiminnasta. Päätettiin nimittää toimikunnan jäsenet myöhemmin heidän esityksestään.

7.4 KV-viikkotoimikunta

Nimitettiin ulkoasiainvastaava Viherkenttä KV-viikkotoimikunnan puheenjohtajaksi. Päätettiin nimetä muut jäsenet myöhemmin hänen esityksestään.

7.5 Taloustoimikunta

Nimitettiin yhdistyksen hallituksen puheenjohtaja Hjelt toimikunnan puheenjohtajaksi ja hallituksen taloudenhoitaja Ahsanullah sihteeriksi. Keskusteltiin muiden jäsenten toimikausista ja vapautuvien paikkojen täyttämisestä.

7.6 Oikeusapuvaliokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitseminen

Nimitettiin oikeusapuvaliokunnan puheenjohtajaksi Juulia Parikka. Päätettiin siirtää varapuheenjohtajan nimittäminen myöhempään kokoukseen.

8. Edustajaehdokkaiden nimeäminen Suomen Lakimiesliitto ry:n elimiin

8.1 Opiskelijavaliokunta

Päätettiin esittää Suomen Lakimiesliiton opiskelijavaliokunnan jäseniksi Eero Rapolaa ja Jere Hjeltiä.

9. Talous

9.1 Taloudenhoitajan valtuudet hyväksyä laskuja

Todettiin, ettei taloudenhoitaja Ahsanullahilla ole valtuutta hyväksyä epäselviä laskuja. Valtuutettiin taloudenhoitaja hyväksymään selviä laskuja 2000 € asti sekä valmennuskurssien laskuja 10 000 € asti. Päätettiin, että hallitus hyväksyy tätä suuremmat laskut.

9.2 Taloudenhoitajan tilinkäyttöoikeudet

Valtuutettiin taloudenhoitaja Ahsanullah ja toimistosihteeri Sanna Vasama käyttämään seuraavia tilejä ja tallelokeroa:

(Nordea Senaatintori):
127930-508511
127930-508503
127924-30688
101430-217444
Nordea tallelokero 1795

Valtuutettiin yleisvastaavat Mikko Sukura ja Elmiira Kutvonen käyttämään yhdistyksen tiliä 127930-508503.

Päätettiin poistaa Eero Rapolalta, Laura Parkkisenniemieltä ja Henri Nousiaiselta kaikki edellä mainitut valtuudet. Päätettiin tehdä tarvittaessa asiasta valtakirja.

Valtuutettiin taloudenhoitaja Ahsanullah lakkauttamaan vanhoja tilejä ja avaamaan uusia.

Valtuutettiin taloudenhoitaja Ahsanullah käyttämään tallelokeroa, lakkauttamaan tallelokero sekä hankkimaan uusi tallelokero.

9.3 Yhdistyksen pankkikorttien käyttöoikeus

Valtuutettiin taloudenhoitaja Ahsanullah käyttämään yhdistyksen pankkikorttia yhdistyksen asioita hoitaessaan.

Valtuutettiin puheenjohtaja Hjelt sekä yleisvastaavat Sukura ja Kutvonen käyttämään yhdistyksen pankkikorttia yhdistyksen asioita hoitaessaan tavanomaisia ostoksia tehdessään. Päätettiin, että tavanomaista suurempien ostosten tekemisestä päättää hallitus etukäteen. Asetettiin korteille käteisnostoraja 250 euroa päivässä kutakin korttia kohti.

Päätettiin poistaa Eero Rapolalta, Henri Nousiaiselta, Laura Parkkisenniemieltä sekä Katariina Järveltä oikeudet käyttää yhdistyksen pankkikorttia.

Valtuutettiin Ahsanullah hankkimaan pankkikortit.

Kokoustauko alkoi klo 13.53.

Kokoustauko päättyi klo 13.59.

9.4 Taloudenhoitajan palkkio

Taloudenhoitaja Ahsanullah ei osallistunut kohdan 9.4 käsittelyyn.

Keskusteltiin taloudenhoitajan palkkiosta. Päätettiin taloudenhoitajan palkkioksi 2400 euroa, josta viimeiset 600 euroa maksetaan ehdollisena tilinpäätöksen hyväksymisen jälkeen.

9.5 Hallituksen ja valiokuntien pullarahat

Päätettiin hallituksen pullarahan suuruudeksi 20 euroa. YVK:n, UAV:n ja OVK:n pullarahan suuruudeksi päätettiin 20 euroa. Päätettiin YSV:n pullarahan suuruudeksi 15 euroa. Helsinki Law Review'n toimitukselle päätettiin myöntää pullarahaa 15 euroa yhtä kokousta kohden. Päätettiin keskustella Inter Vivosin toimituksen pullarahasta myöhemmässä kokouksessa.

9.6 Tilavuokrista sopiminen

Keskusteltiin tilavuokramenettelystä ja sen työnjaosta hallituksen sisällä.

Valittiin tilavuokrista vastaavaksi hallituksen jäseneksi yleisvastaava Sukura.

Päätettiin, että lähtökohtaisesti kaikilta tilaa varaavilta tahoilta vaaditaan sekä siivoussitoumuksen että vekselin allekirjoittaminen. Siivoussitoumuksen sijasta vuokralainen voi maksaa ulkopuolisen siivouspalvelun. Vekselin osalta edellä sanotusta voidaan poiketa pienimuotoisempien tilaisuuksien, kuten yhdistyksen valiokuntien tai kerhojen kokoontumisen kohdalla.

Päätettiin, että vuoden 2015 aikana ei myönnetä tilavuokria alaikäisten tapahtumiin.

Käsiteltiin hallitukselle tulleet tilavuokra-anomukset.

Myönnettiin kerhotilojen vuokraoikeus yksityishenkilölle 2.1.2015 klo 15.00 – 04.00.

9.7 Muut talousasiat

Valtuutettiin taloudenhoitaja Ahsanullah maksamaan Spexin Glorian tilavuokra määrältään 13 502 e.

10. Opintoasiat

10.1 Seminaarivapaapaikat

Todettiin, että seminaarivapaapaikkoja saataneen tänäkin vuonna. Keskusteltiin seminaarivapaapaikkojen myöntämisperusteista. Päätettiin jatkaa samaa mallia seminaarivapaapaikkojen myöntämisessä kuin aikaisemminkin. Todettiin opintovastaava Tukiainen tekevän vapaapaikkojen saajista esityksen hallitukselle ja hallituksen tekevän päätöksen vapaapaikkojen saajista.

10.2 Muut opintoasiat

Velvoitettiin opintovastaava Tukiainen pitämään hallitus tietoisena tiedekunnan asioista ja opintoasioista.

11. Ulkoasiat

11.1 Kirjeet sisarainejärjestöille ja muille yhteistyökumppaneille

Päätettiin laatia kolme erilaista esittäytymiskirjettä: yksi ainejärjestöille, yksi virallisempi asianajotoimistoille tms. yhteistyökumppaneille ja yksi kansainvälisissä yhteyksissä käytettäväksi. Velvoitettiin ulkoasiainvastaava Viherkenttä huolehtimaan kirjeiden laatimisesta ja lähettämisestä sekä sihteeri Hellgrén avustamaan yhteistyökumppaneiden kirjeiden lähettämisessä.

11.2 Vuosijuhlaedustamisen korvaaminen

Päätettiin korvata 1-2 lippua osallistujamäärän mukaan. Sisarainejärjestöjen vuosijuhlien osalta yhdistyksen kokouksen päätöksen mukaisesti korvataan hallituksen jäsenille illalliskortit sekä matkakulut halvimman järkevimmän matkustustavan mukaan.

11.3 Kevään KV-viikot

Ulkoasianvastaava Viherkenttä kertoi KV-viikkoja järjestettävän keväällä seuraavasti:

- Bergen viikolla 4
- Århus viikolla 6
- Orator viikolla 7
- Lex viikolla 11
- Pykälä viikolla 15

11.4 Matka-avustukset KV-viikoille

Keskusteltiin matka-avustuksista. Ulkoasiainvastaava Viherkenttä esitti, että korvattaisiin enintään kolmelle lähtijälle 70 % matkakuluista. Hyväksyttiin esitys ehdollisesti niin, että matkakuluja voidaan korvata 70% enintään kolmelle henkilölle, mikäli kulut pysyvät talousarvion mukaisina. Kevätkokouksessa Ulkoasiainvastaava Viherkenttä tulee esittämään muutoksia budjettiin. (Liite 2)

11.5 Muut ulkoasiat

Vastaanotettiin kutsu Juristforeningsballetiin Bergeniin 24.1 - 25.1. Päätettiin, että ulkoasianvastaava Viherkenttä edustaa hallitusta vuosijuhlilla ja päätettiin siirtää yksi paikka valiokunnille.

Vastaanotettiin kutsu Yliopiston farmasiakunta ry :n 127. vuosijuhliin la 14.2. Päätettiin yhdistystä lähtevän edustamaan sihteeri Hellgrén ja taloudenhoitaja Ahsanullah.

Vastaanotettiin kutsu Sähköinsinöörikillta ry:n vuosijuhliin la 14.2. Päätettiin yhdistystä lähtevän edustamaan opintovastaava Tukiainen ja tiedotusvastaava Kritsos.

Todettiin ulkoasianvaliokunnan ensimmäisen kokouksen järjestettävän tammikuun aikana, mahdollisesti la 17.1.

Keskusteltiin mahdollisista KV-viikkojen omista Facebook-sivuista.

Keskusteltiin mahdollisista yhteisitteistä Koneinsinöörikillan kanssa.

Kokoustauko alkoi klo 15.28.

Kokoustauko päättyi klo 15.42.

12. Tiedotusasiat

12.1 Virkailijaluettelo

Velvoitettiin tiedotusvastaava Kritsos laatimaan virkailijaluettelo vuodelle 2015.

12.2 HYY:n kalenteri

Velvoitettiin tiedotusvastaava Kritsos kokoamaan kalenteriin tulevat tiedot.

12.3 Pöytäkirjojen julkisuus

Todettiin hallituksen pöytäkirjojen olevan julkisia yhdistyksen hallinto-ohjesäännön 6.3§ mukaisesti.

Keskusteltiin pöytäkirjojen julkistamisen käytännön järjestelyistä. Todettiin pöytäkirjat julkaistavan yhdistyksen kotisivuilla aiemman käytännön mukaisesti.

Velvoitettiin tiedotusvastaava Kritsos siirtämään tarkastetut pöytäkirjat yhdistyksen kotisivuille.

12.4 Sähköpostilistat

Todettiin, että yhdistyksen sähköpostilistojen ylläpidosta vastaa tiedotusvastaava Kritsos. Velvoitettiin Kritsos päivittämään yhdistyksen sähköpostilistat.

12.5 Kotisivut internetissä

Velvoitettiin tiedotusvastaava Kritsos päivittämään yhdistyksen kotisivuja säännöllisesti ja ilmoittamaan hallituksen sekä valiokuntien kokouksista kotisivuilla.

12.6 Avaimet

Keskusteltiin avainkäytännöistä.

Velvoitettiin tiedotusvastaava Kritsos poistamaan avainten käyttöoikeudet valmistuvilta jäseniltä.

Velvoitettiin tiedotusvastaava Kritsos koordinoimaan uusien virkailijoiden avainten lunastus yhdistyksen toimistolla yhdessä toimistosihteerin kanssa. Keskusteltiin avainten pantista ja päätettiin pitää avainten pantti ennallaan.

12.7 Käyntikortit

Keskusteltiin käyntikorttien tarpeellisuudesta. Päätettiin hankkia käyntikortit puheenjohtaja Hjeltille, taloudenhoitaja Ahsanullahille, sihteeri Hellgrénille sekä yrityssuhdetoimikunnan jäsenille. Velvoitettiin tiedotusvastaava Kritsos selvittämään käyntikorttien tilaamista.

12.8 Muut tiedotusasiat

Tiedotusvastaava Kritsos kertoi tiedotustoimikunnan tulevasta kokouksesta.

13. Yleisasiat

13.1 Virvoitusjuoma-automaatti

Velvoitettiin Yleisvastaavat huolehtivat virvoitusjuoma-automaatin toimintakuntoisuudesta ja täyttöasteesta.

13.2 Huoneiston vaatimat toimenpiteet ja hankinnat

Keskusteltiin huoneiston vaatimista toimenpiteistä. Päätettiin selvittää kerhohuoneiston tarvitsemia korjaustoimenpiteitä ja hankintoja mahdollisuuksien mukaan ennen siivousbileitä sekä siivousbileiden yhteydessä.

13.3 Huoneiston käyttöoikeus

Todettiin, että yksittäisillä yhdistyksen jäsenillä on oikeus käyttää tiloja, mikäli ne eivät ole varattuina. Hallituksen lupa vaaditaan, mikäli tiloihin on tulossa yhdistyksen ulkopuolisia henkilöitä tai henkilömäärä ylittää kymmenen henkilön rajan.

13.4 Tapahtumat ja niiden ajankohdat

13.4.1 Kevään tapahtumat

13.4.1.1 Siivousbileet

Todettiin siivousbileiden järjestettävän su 11.1. kello 12 alkaen yhdistyksen kerhohuoneistolla.

13.4.1.2 Vaihtokaronkka

Todettiin Vaihtokaronkan järjestettävän 13.1. yhdistyksen kerhotiloissa klo 19 alkaen. Keskusteltiin tilaisuuden jatkoista.

13.4.1.3 Juhlavuoden avajaiset

Todettiin Juhlavuoden avajaisia vietettävän pe 23.1. Keskusteltiin tilaisuudesta.

13.4.1.4 Vaihtarisitsit

Todettiin Vaihtarisitsien järjestettävän ti 3.2.

13.4.1.5 Haalaribileet

Todettiin haalaribileiden järjestettävän ti 10.2. Keskusteltiin haalaribileistä.

13.4.1.6 Ystävänpäiväsitsit

Todettiin Ystävänpäiväsitsien järjestettävän ke 11.2. Todettiin sitsien järjestettävän yhdessä Kannunvalajien kanssa.

13.4.1.7 Laskiaisrieha ja Laskiaissitsit

Todettiin laskiaista vietettävän ti 17.2. Todettiin uuden YVK:n järjestävän laskiaissitsit illalla. Keskusteltiin laskiaissitsien jatkoista.

Kokoustauko alkoi klo 16.56.

Kokoustauko päättyi klo 17.03.

13.4.1.8 Kertun kepittäjäiset

Todettiin Kertun kepittäjäisten järjestettävän ti 17.3.

13.4.1.9 Yhdistyksen Kevätkokous

Päätettiin Yhdistyksen kevätkokouksen pidettävän ma 23.3.

13.4.1.10 Pykäläviikko 7. – 12.4

Todettiin Pykälä-viikkoa vietettävän aiempien vuosien tavoin viikolla 15. Keskusteltiin Pykälä-viikon tapahtumista. Keskusteltiin sillispaikasta.

13.4.1.11 Vappu

Todettiin Vappubileet järjestettävän to 30.4 yhteistyössä muiden opiskelijajärjestöjen kanssa. Keskusteltiin Vappubileiden jatkoista.

13.4.1.12 Pääsykoebileet

Todettiin pääsykoebileiden järjestettävän 25.5.

13.4.1.12 Kiitossitsit ja Kevätkauden päättäjäiset

Keskusteltiin Kiitossitsien ja Kevätkauden päättäjäisten ajankohdasta.

13.4.1.13 Taloudenhoitajan purjehdus

Todettiin Taloudenhoitajan purjehduksen järjestettävän 5.-7.6.

13.4.1.14 Ruisrock

Todettiin Ruisrockin olevan 3.-5.7. Päätettiin järjestää Pykälän Ruisrock-matka edellisvuosien tapaan.

13.4.2 Muut ajankohtaiset tapahtumat

Keskusteltiin Yhteiselintapaamisesta.

Ulkoasianvastaava Viherkenttä kertoi tulevista poikkitieteellisistä sitseistä.

Velvoitettiin ulkoasianvastaava Viherkenttä olemaan yhteydessä muihin yhteistyöainejärjestöihin.

13.5 Muut yleisasiat

Todettiin yleisvaliokunnan kokoustavan myös tammikuun aikana.

Keskusteltiin yhteydenpidon lisäämisestä kerhojen kanssa.

13.6 Avustushakemukset

Ei avustushakemuksia.

14. Yhdistyksen virkailijoiden ja toimihenkilöiden kutsuminen hallituksen kokouksiin

Päätettiin kutsua valmennuskurssien edustaja tapaamaan uutta hallitusta.

Päätettiin kutsua myös myös OAVK:n puheenjohtaja, Inter Vivosin päätoimittaja ja taittaja, Paragraaffi Oy:n toimitusjohtaja ja hallituksen puheenjohtaja sekä yrityssuhdetoimikunta tutustumaan vuoden 2015 hallitukseen.

Päätettiin mennä tapaamaan yhdistyksen toimistosihteerä yhdistyksen toimistolle.

15. Yhdistyksen kevätkokous

Todettiin yhdistyksen kevätkokouksen ajankohdaksi päätetyn ma 23.3.

16. Muut esille tulevat asiat

16.1 Dekaanin illallinen

Päätettiin kutsua dekaani Kimmo Nuotio illalliselle yhdistyksen kerhotiloihin. Keskusteltiin illallisen ajankohdasta ja järjestelyistä.

16.2 Inspektorin illallinen

Päätettiin kutsua inspektori Heikki Pihlajamäki illalliselle yhdistyksen kerhotiloihin. Keskusteltiin illallisen ajankohdasta ja järjestelyistä.

16.3 Yhdistyksen puheenjohtajan tapaaminen

Keskusteltiin yhdistyksen puheenjohtajan Eero Kärjen tapaamisesta ja sen ajankohdasta.

16.4 Codexin hallituksen tapaaminen

Todettiin Codexin hallituksen tapaamisen olevan ennen Codex-sitsejä.

16.5 Hallituksen pullavuorot

Sovittiin pullavuorojen määräytymisestä ja todettiin, että ruoan tulee olla valmiina kokouksen alkaessa.

Päätettiin, että laiminlyönnin seurauksena laiminlyöjä tilaa ja kustantaa hallituksen jäsenille pikaruoka-ateriat.

16.6 Arkisto

Veloitettiin kaikkia hallituksen jäseniä säilyttämään kaikki toimenkuvaansa liittyvät tarpeelliset asiakirjat ja arkistoimaan ne.

16.7 Tapahtumien budjetointi ja toteumat

Veloitettiin kaikkia hallituksen jäseniä tuomaan tapahtumia koskevat budjetit ja toteumat kokouksiin ja todettiin niiden menevän pöytäkirjojen liitteiksi.

16.8 Muut asiat

Keskusteltiin Patentti- ja rekisterihallitukselle tehtävästä ilmoituksesta.

17. Inter Vivosin päätoimittajan valinta

Valittiin Inter Vivosin päätoimittajaksi vuodelle 2015 Jaakko Seppänen.

18. Seuraava kokous

Päätettiin pitää seuraava kokous ma 5.1. klo 18.00.

Päätettiin, että pidetään hallituksen kokoukset maanantaisin.

19. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Hjelt päätti kokouksen klo 19.10.

Pöytäkirjan vakuudeksi

Jere Hjelt
Hallituksen puheenjohtaja

Mia Hellgrén
Sihteeri